



COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DE GOUDELIN DU LUNDI 24 AVRIL 2017

Le Conseil municipal s'est réuni en séance ordinaire à la Mairie, le lundi 24 avril 2017 à 19 heures sous la présidence de M Didier MORIN, Maire.

Convoqués :

CORBEL Michel – CORLAY Gérald – DEROUIN Robert – GAUVAIN Michaël – GUEGAN Yannick – ILLIEN Anne-Yvette – JEZEQUEL Fabien – KERRIEN Yvonnick – LAROSE Arnaud – LE BONHOMME Marie-Catherine – LE GARFF-TRUHAUD Francette – LE GRAND Marina – MARTIN Marie-Christine – MILON Martine – MORIN Didier – QUERRE Yann – QUINTIN Jérémie – ROPERS Isabelle – TROADEC Helen

Absents excusés : LE GRAND Marina (pouvoir à GUEGAN Yannick), MILON Martine (pouvoir à MARTIN Marie-Christine), QUINTIN Jérémie (pouvoir à MORIN Didier), TROADEC Helen

Absents non excusés : LAROSE Arnaud

Secrétaire : Yann QUERRE

Le quorum atteint, le Maire ouvre la séance dont l'ordre du jour est le suivant :

1. Présentation des travaux du groupe Patrimoine
2. Déplacement d'ouvrages de transports électriques – rue de Kerallec
3. Tarification de prêt de la salle des fêtes
4. Contrat d'accompagnement dans l'emploi
5. Indemnités des élus
6. Déclarations d'intention d'aliéner
7. Bilan scolaire 2015-2016 corrigé
8. Point sur les temps périscolaires
9. Informations communautaires
10. Informations diverses

Il propose à l'assemblée de modifier l'ordre du jour, et d'ajouter deux points sur l'égavage des bermes et talus de la commune d'une part, et sur le programme voirie 2017 d'autre part. Aucune objection n'est formulée. L'ordre du jour modifié est donc le suivant :

1. Présentation des travaux du groupe Patrimoine
2. Bermes et Talus
3. Programme voirie 2017
4. Déplacement d'ouvrages de transports électriques – rue de Kerallec
5. Tarification de prêt de la salle des fêtes
6. Contrat d'accompagnement dans l'emploi
7. Indemnités des élus
8. Déclarations d'intention d'aliéner
9. Bilan scolaire 2015-2016 corrigé
10. Point sur les temps périscolaires
11. Informations communautaires
12. Informations diverses

1/ Présentation des travaux du groupe patrimoine

Monsieur le Maire indique que le premier point concerne les travaux réalisés par un groupe de citoyens, le groupe patrimoine, qu'ils ont souhaité présenter au conseil. Il donne la parole à M Roland SAINTTROND pour exposer la démarche et les résultats.

Monsieur SAINTTROND remercie le Maire et explique qu'il s'agit d'une démarche d'un groupe de citoyens qui s'est formé spontanément, avec comme objectif de travailler sur le patrimoine de la commune et de recueillir

un maximum d'informations sur celle-ci, afin de le faire connaître au plus grand nombre, de rendre l'histoire de Goudelin accessible. M SAINTROND explique que des réalisations ont déjà été faites : des livrets sur différentes époques, avec de nombreuses photos, qui sont actuellement diffusés par le biais de l'association les Kaneriers. Environ 250 exemplaires ont été vendus jusqu'à présent. D'autres actions sont actuellement en cours : des films recueillant les témoignages des anciens de la commune, un recensement des lavoirs et des routoirs, une analyse du recensement de 1836... M SAINTROND explique qu'il semble au groupe que la démarche engagée a de l'intérêt pour la population, dans l'optique de créer du lien entre les habitants du territoire ou encore de transmettre une histoire aux plus jeunes habitants. Ils portent plusieurs demandes dans le cadre de la démarche. M SAINTROND explique avoir besoin d'un espace de stockage, physique voir électronique, et souhaiterait que les travaux puissent être véhiculés via des canaux de diffusions de la mairie (site internet, présence de livrets au sein de la médiathèque). Il souhaite que des pistes de travail en partenariat avec la mairie sur certaines initiatives soient envisagées : valorisation de la commune au travers de chemins de randonnées labellisés passant par des lieux remarquables, transmission aux plus jeunes, etc...

Bernard ILLIEN, membre du groupe patrimoine, prend la parole et indique qu'un travail sur 3 parcours est en cours. Il demande où en est la question pour la reconnaissance de ces chemins. Yann QUERRE répond qu'il manque 2 conventions de passage sur des terrains appartenant à l'Association Foncière Rurale, en cours de discussion.

Fabien JEZEQUEL explique qu'il a eu la chance de rencontrer M RHUMEUR, appartenant au groupe patrimoine, dans un objectif de récupérer des photos ancienne de la commune pour décorer la future mairie, et qu'il est admiratif du travail réalisé. Il trouve important de communiquer sur celui-ci, et propose que ce soit notamment fait au travers du bulletin communal.

M RHUMEUR fait un aparté sur un goudelinais ayant habité Lesquildry, Gabriel Lefèvre. Plus connu sous le nom de Gab Liskildry, il s'agit d'un poète breton du 19^{ème} siècle, qui selon lui mériterait un hommage de sa commune. Il explique qu'une tentative a eu lieu en 1995 pour nommer une rue en son honneur, mais que l'opération n'a pas abouti sans qu'il sache pourquoi.

Monsieur le Maire remercie le groupe pour son action, et indique qu'il s'agit là d'une grande chance pour la commune. Il indique qu'il va être mis en place un espace de stockage au sein de la médiathèque pour les documents que le groupe souhaite être consultables par le plus grand nombre.

2/ Bermes et talus

Gérald CORLAY explique avoir reçu les devis très récemment pour l'égavage de la commune des entreprises à qui sont habituellement confiés ces travaux, la SARL QUERE et la SARL LE FORESTIER, pour moitié des travaux chacune. Il explique que la SARL QUERE a fait un devis à hauteur de 5 880 € HT, au même montant que l'année passée, et que la SARL LE FORESTIER a fait un devis à hauteur de 5903,50 € HT en hausse d'environ 70 € HT par rapport à 2016.

Il propose au conseil de confier à nouveau les travaux d'égavage à ces deux entreprises.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à 1 abstention et 16 voix pour, décide de confier les travaux d'égavage aux entreprises :

- LE FORESTIER pour la moitié des voies communales pour un montant de 5 903,50 € HT
- QUERE pour l'autre moitié des voies communales pour un montant de 5 880,00 € HT

3/ Programme voirie 2017

Gérald CORLAY indique avoir travaillé avec la commission voirie le programme annuel à réaliser. Celui-ci porte sur les lieux suivants en tranche ferme :

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| - Le Briedelec | - Scaouët |
| - Le Gollot | - Pen An Guer |
| - Saint David | - Lannec |
| - Kerguen à Porz Trevenou | - Moulin de Taviou |

Et sur les lieux suivants en tranche conditionnelle :

- Le Gueudet
- Le Falès

Il demande que le Conseil donne l'autorisation au Maire de lancer les procédures d'appel d'offre pour la réalisation de ce marché.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, autorise le maire à lancer l'appel d'offres pour la réalisation du programme voirie 2017.

4/ Déplacements d'ouvrages de transport électrique – rue de Kerallec

Fabien JEZEQUEL indique qu'il est prévu dans le cadre de l'aménagement de la rue de Kerallec la suppression et le déplacement des ouvrages de transports d'électricité à haute-tension situés entre la rue de la Croix Rouge et la rue de Kerallec. Un devis en ce sens a été demandé à ENEDIS, qui a fait une réponse sur un montant de 32 516,31 € TTC. Il propose au Conseil de retenir ce devis et d'autoriser le Maire à engager les travaux.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, retient le devis d'ENEDIS pour la réalisation de ces travaux et autorise le maire à signer le devis correspondant.

5/ Tarification de prêt de la salle des fêtes

Yann QUERRE explique que durant la fermeture de la salle des fêtes dans le cadre des travaux de désamiantage de sa couverture, il a été réfléchi à une actualisation des tarifs de location de cette salle. Il est proposé de modifier les tarifs suivant le moment, la durée d'utilisation et le statut de l'utilisateur de la location, et non plus sur le type d'activité comme c'était le cas jusqu'alors. Yann QUERRE explique s'être basé sur les tarifs des communes voisines pour leurs locations, et indique que ceux proposés sont dans la tranche basse de ce qui est pratiqué par ailleurs. Il explique également que les tarifs n'avaient pas évolués depuis 2012. Il propose ainsi les tarifs suivants à partir du 1^{er} mai 2017 :

RESERVATION		Particuliers ou associations de la commune		Particuliers ou associations extérieures à la commune, Entreprises		Cuisine		Vaisselle	
		Été (sans chauffage)	Hiver (avec chauffage)	Été (sans chauffage)	Hiver (avec chauffage)	Repas chaud	Repas froid	Commune	Extérieur
Weekend du samedi 10h00 au lundi 10h00		245 €	280 €	385 €	420 €	70 €	40 €	0.20 € par couvert	0.50 €par couvert
		Si mise à disposition de la salle dès le vendredi 17h : 30 € supplémentaires							
Semaine Du lundi 10h00 au samedi 10h00	journée ou soirée	120 €	240 €	70 €	40 €	0.20 € par couvert	0.50 €par couvert		
	½ journée	60 €	120 €	-	-	-	-		
Réveillon		340 €	480 €	70 €	40 €	0.20 € par couvert	0.50 € par couvert		

Francette LE GARFF TRUHAUD indique que ces tarifs sont bas par rapport aux autres communes, et qu'il conviendra sans doute de les augmenter à nouveau d'ici 2 ans.

Fabien JEZEQUEL indique avoir fait un bilan des matériels avant la réouverture de la salle des fêtes, et que certains sont inutilisables de par leur vétusté, nécessitant de les changer prochainement. Il explique que l'augmentation des tarifs permet en partie de financer ces futures acquisitions.

Anne-Yvette ILLIEN demande si un forfait ménage dans le cas où la salle n'est pas rendu propre est toujours prévu. Yann QUERRE explique que le forfait ménage n'est plus existant, mais qu'en cas de restitution dans un état qui nécessiterait de faire intervenir les services pour remettre la salle en état, le montant de remise en état serait prélevé sur la caution.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, fixe les tarifs de location de la salle des fêtes comme présenté, et décide de leur application à partir du 1^{er} mai 2017.

6/ Contrats d'accompagnement dans l'emploi

Gérald CORLAY explique que suite à la fin du contrat sous forme d'emploi d'avenir au sein des services techniques le 02 mars 2017, une procédure de recrutement pour pallier à la vacance du poste a été lancée. Celle-ci a démarré en étudiant la situation des 2 candidats qui avaient été retenus pour les essais lors de la première campagne de recrutement, en janvier 2015. L'un de ces candidats est disponible à partir du 1^{er} mai 2017, et convient pour le poste. Ce candidat ne répond néanmoins plus aux critères de recrutement d'un Emploi d'Avenir, mais répond à ceux d'un Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi. Ce contrat est similaire, à la différence que les aides de l'Etat sont pour le cas présent inférieures : 60% du salaire brut contre 80% pour l'emploi d'avenir. Gérald CORLAY propose néanmoins de retenir ce candidat, et propose pour cela de décider la création d'un nouveau poste sous cette forme et d'autoriser le maire à signer la convention et tout acte nécessaire à la mise en œuvre de ce dispositif.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide la création d'un poste sous forme de Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi, autorise le Maire à signer les documents nécessaires à la mise en œuvre de ce contrat et inscrit au budget les crédits correspondants.

7/ Indemnités des élus

Monsieur le Maire explique que le décret n°2017-85 du 26 janvier 2017 a fait passer l'indice brut terminal de la fonction publique de 1015 à 1022. Il explique que cet indice sert de référence au calcul des indemnités de fonction des élus locaux. La délibération fixant les indemnités des élus du conseil municipal de Goudelin du 07 avril 2014 faisant référence à l'indice 1015 (et non l'indice brut terminal), il convient de prendre une nouvelle délibération, avec les mêmes modalités de répartition qui avaient été définis, mais faisant référence à l'indice brut terminal de la fonction publique.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, fixe les indemnités des conseillers municipaux selon la même répartition que celle prise lors du conseil municipal du 07 avril 2014, et modifie la référence de cette répartition à l'indice brut terminal.

8/ Déclarations d'intention d'aliéner

Monsieur le Maire présente deux déclarations d'intention d'aliéner qui sont parvenues en mairie, pour laquelle il convient de se positionner. Il s'agit :

- d'un bien situé au lieu dit Le Restou, d'une superficie totale de 1 310 m², appartenant aux consorts MULOT. Le bien est proposé à la vente pour un montant de 83 000 €.
- d'un bien situé au 12 rue d'Armor, d'une superficie totale de 230 m², appartenant à M et Mme LUCAS. Le bien est proposé à la vente pour un montant de 89 000 €.

Monsieur le Maire propose de ne pas décider de préemption sur ces biens.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, décide de ne pas préempter sur ces biens.

9/ Bilan scolaire 2015-2016 corrigé

Francette LE GARFF-TRUHAUD explique que suite à l'adoption du bilan scolaire 2015-2016 lors du conseil d'octobre 2016, des échanges ont eu lieu avec l'OGEC sur celui-ci. Ceux-ci ont mené à des ajouts de dépenses qui n'étaient jusqu'à présent pas prises en compte (eau, assurances, affranchissement...) ainsi que des modifications dans la prise en compte du temps de personnel sur le temps méridien et celui du personnel d'entretien. Ces modifications portent le prix de revient à 503,65 € par élèves, et par conséquent la subvention à l'OGEC à 42 810,25 €. 38 940,20 € ayant été versés en 2016, en cas d'adoption de ce bilan, Francette LE GARFF-TRUHAUD indique qu'il conviendrait de compléter par une subvention complémentaire de 3 870,05 €. Elle propose d'adopter le bilan corrigé 2015-2016 et de valider le versement de la subvention complémentaire.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, adopte le bilan corrigé de l'école publique pour l'année scolaire 2015-2016 et décide le versement d'une subvention complémentaire de 3 870,05 €.

10/ Point sur les temps périscolaires

Francette LE GARFF-TRUHAUD fait un point sur les temps périscolaires depuis l'arrivée de la nouvelle

responsable du service enfance. De nouvelles activités ont été mises en place, et des réunions d'équipe ont été organisées pour coordonner la séquence scolaire qui commence ce jour. Un futur bilan sera fait d'ici la fin de l'année avec les enfants et les animateurs d'un côté, et avec les parents et les élus de l'autre.

11/ Informations communautaires

Francette LE GARFF TRUHAUD indique que ce point communautaire est systématiquement mis à l'ordre du jour, mais qu'elle n'a pas d'informations particulières à apporter.

Yvonnick KERRIEN souhaite informer qu'une embauche a été décidée au service assainissement collectif de la communauté de communes, alors qu'il avait été indiqué que le transfert se ferait à moyen constant.

12/ Informations diverses

Monsieur le Maire informe que le prochain conseil se déroulera le 22 mai 2017.

Anne-Yvette ILLIEN demande quand vont être discutées les subventions aux associations. Yann QUERRE répond que la commission qui va les étudier se réunira le 05 mai, et que la convocation va partir dans la semaine.

Robert DEROUIN relaie une demande du propriétaire du restaurant Fift'Isa, qui se plaint d'un afflux continu de personnes dans les toilettes de son établissement lorsque la commune accueille de grands rassemblements. Il demande à ce que des toilettes chimiques soient installées pour ces manifestations. Fabien JEZEQUEL rappelle qu'il existe des toilettes dans le Bourg, derrière l'église. Yvonnick KERRIEN trouve exagérée cette plainte : le restaurant Fift'Isa fait un bon chiffre d'affaires les jours où il y a ces manifestations, d'autant plus que le comité des fêtes n'organise pas de stand de vente (grillades, boissons...) justement pour faire marcher le commerce local. Il trouve que rien ne l'empêche de réserver ses toilettes à ses clients, et de demander aux gens de consommer s'ils souhaitent en bénéficier. Monsieur le Maire exprime sa réticence sur la demande, et indique qu'il y a un risque à ce que tous les organisateurs de manifestations demandent l'installation de toilettes chimiques si la commune en installe pour certaines d'entre elles. Gérald CORLAY indique qu'il serait possible de limiter aux manifestations d'une certaine ampleur, quantifiable via l'afflux de population. Monsieur le Maire propose que des devis soient demandés et indique que la question sera à nouveau soulevée en conseil lorsque ceux-ci auront été reçus.

Yann QUERRE demande ce qu'il en est quant à l'organisation de la brocante du twirling sur le terrain d'entraînement du foot le 07 mai prochain. Il semble que celle-ci ait été retirée. Monsieur le Maire répond qu'il avait effectivement accordé ce terrain pour une brocante, car il n'y avait pas de match foot ce jour là. Le calendrier sportif ayant changé entre temps, il a demandé à ce que cette manifestation se tienne en lieu et place sur le terrain devant la médiathèque, ou sur la place de l'église

Anne-Yvette ILLIEN demande où en est la recherche du médecin. Monsieur le Maire répond qu'il a eu un contact d'un praticien intéressé la semaine dernière, duquel il attend un retour.

Fabien JEZEQUEL rappelle au conseil que l'inauguration officielle du terrain de bicross a lieu samedi à 11h sur site.

Fabien JEZEQUEL informe le conseil que les travaux de la mairie ont pris du retard, et que la fin de chantier est prévue à la fin du mois de juin. Il explique en outre que les expertises continuent concernant le sol de la salle omnisports, et que des forages ont eu lieu pour tenter de détecter d'où vient l'humidité qui est supposée à l'origine des dommages.

Fabien JEZEQUEL remercie le personnel technique, et tout particulièrement le personnel d'entretien Jeanne TATON et Laetitia BARCELONNE, qui ont pallié aux manques des entreprises dans l'objectif de rendre la salle des fêtes dans un état propre après travaux, et qui ont permis que les élections se tiennent dans une salle correcte.

Le secrétaire de séance

Yann QUERRE