



COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DE GOUDELIN DU LUNDI 25 SEPTEMBRE 2017

Le Conseil municipal s'est réuni en séance ordinaire à la Mairie, le lundi 25 septembre 2017 à 19 heures sous la présidence de M Didier MORIN, Maire.

Convoqués :

CORBEL Michel – CORLAY Gérald – DEROUIN Robert – GAUVAIN Michaël – GUEGAN Yannick – ILLIEN Anne-Yvette – JEZEQUEL Fabien – KERRIEN Yvonnick – LAROSE Arnaud – LE BONHOMME Marie-Catherine – LE GARFF-TRUHAUD Francette – LE GRAND Marina – MARTIN Marie-Christine – MILON Martine – MORIN Didier – QUERRE Yann – QUINTIN Jérémie – ROPERS Isabelle – TROADEC Helen

Absents : ILLIEN Anne-Yvette (pouvoir à LE BONHOMME Marie-Catherine), LE GRAND Marina (pouvoir à GUEGAN Yannick), QUINTIN Jérémie (pouvoir à MORIN Didier), TROADEC Helen (pouvoir à LE GARFF-TRUHAUD Francette)

Absents non excusés : LAROSE Arnaud

Secrétaire : Michaël GAUVAIN

Le quorum atteint, le Maire ouvre la séance dont l'ordre du jour est le suivant :

1. Travaux rue de Kerallec
2. Projet école
3. Inauguration de la mairie
4. Déclaration d'intention d'aliéner
5. Convention de prêt terrain BMX
6. Organisation des 10 ans de la Médiathèque
7. Accueil de gens du voyage
8. Informations diverses

Monsieur le Maire demande si des remarques sont à formuler quant au compte-rendu du précédent conseil municipal, concernant la séance du 25 août.

Francette LE GARFF-TRUHAUD indique qu'elle a rencontré le Dr LABAT qui lui a infirmé le fait qu'elle ait rencontré un nouveau médecin intéressé pour s'installer sur la commune.

Yvonnick KERRIEN souhaite revenir sur l'attribution du lot 3 « espaces verts » du marché de l'aménagement de la rue de Kerallec, et sur la remarque formulée par Martine MILON. Il indique qu'aucun contact n'a été pris avec les paysagistes de la commune pour qu'ils répondent à l'appel d'offres. Fabien JEZEQUEL souhaite répondre qu'il y a eu des courriers aux riverains de la rue, une réunion publique de présentation du projet durant lesquelles des calendriers du projet ont été données, et une parution dans la presse lors de la consultation des marchés concernées : il considère que la communication sur ce projet a été abondante. Par ailleurs il explique avoir vu la personne à laquelle fait référence M KERRIEN, et que celle-ci lui a dit avoir manqué la parution du marché, et a reconnu son erreur.

Michel CORBEL indique avoir relayé lors des questions diverses une demande d'un goudelinais pour qu'il y ait une place PMR rue d'Armor proche de la supérette, et que cela n'a pas été repris dans le compte-rendu. Fabien JEZEQUEL indique que ce type de stationnement doit respecter des normes de mise en place, et qu'à première vue il ne lui paraît pas possible d'en mettre une dans cette rue. Yannick GUEGAN abonde et ajoute qu'il en existe une au croisement de la rue d'Armor et de la rue des écoles, soit 30 mètres plus haut.

Marie-Catherine LE BONHOMME indique qu'Helen TROADEC était absente lors du précédent conseil et que cela n'a pas été mentionnée dans le compte-rendu. Elle ajoute qu'Arnaud LAROSE est toujours dans la liste de diffusion des comptes rendus et des convocations malgré la demande de le retirer. Monsieur le Maire répond que malgré ses absences, Arnaud LAROSE est toujours conseiller municipal, et qu'à ce titre il n'a pas à en être retiré.

1/ Travaux rue de Kerallec

Fabien JEZEQUEL rappelle que les travaux d'aménagement de la rue de Kerallec ont démarré ce lundi, pour une durée de 8 à 9 mois. Il explique que le déroulement se fera en plusieurs phases :

- septembre - octobre : changement du réseau d'eaux pluviales
- novembre - décembre : enfouissement des réseaux électriques
- janvier - février : chemisage des réseaux d'eaux usées & changement du réseau d'eau potable
- février - mars : réalisation des travaux d'aménagement de surface
- avril : réalisation du tapis d'enrobé
- mai : mise en place des aménagements paysagers

Par ailleurs il indique que les riverains ont été à nouveau prévenus par courrier de l'imminence des travaux, et qu'une information dans la presse a été réalisée. Il indique que des courriers aux parents d'élèves de l'école Notre Dame vont être distribués cette semaine les invitant à passer par la rue de Kernilien et la rue de la Forge pour se rendre à l'école.

Yvonnick KERRIEN demande s'il ne serait pas intéressant de contacter les riverains pour des futures viabilisations. Fabien JEZEQUEL indique que cela a été demandé dans des courriers lors de la phase étude ainsi que lors de la réunion publique qui a eu lieu pour présenter le projet. En dehors de cela, il est difficile d'anticiper plus avant.

2/ Projet école

Francette LE GARFF TRUHAUD fait un point sur où en est la démarche engagée de déclaration de projet pour la modification d'implantation de l'école. Elle explique que la communauté de communes, qui a la compétence sur les documents d'urbanisme depuis 2016, aura terminé le dossier de déclaration en septembre. Elle rappelle que celui-ci entrainera in fine une modification du PLU. Francette LE GARFF TRUHAUD explique que ce dossier sera envoyé dans un premier temps à la DREAL, pour que leurs services se positionnent sur la nécessité ou non de faire une étude environnementale en raison du projet. A la suite de cela, le dossier sera diffusé à l'ensemble des Personnes Publiques Associées, pour un recueil de leur avis. Une enquête publique sera ensuite menée puis présenté devant le conseil communautaire pour une adoption des modifications proposées.

Michaël GAUVAIN se demande si ces démarches auraient eu lieu si le Maire n'avait pas décidé unilatéralement de modifier l'implantation de l'école. Il est répondu que cette décision a été discutée au sein du groupe majorité préalablement à la demande à la communauté de communes, et abordée ensuite au sein du conseil municipal.

Michel CORBEL demande si de nouveaux contacts ont été pris avec les vendeurs. Monsieur le Maire répond que non. Il indique que l'acquisition du terrain se fera vraisemblablement en 2018. Francette LE GARFF TRUHAUD pense qu'il serait pertinent de reprendre contact avant la fin de l'année.

Michel CORBEL demande comment sera reclassé le terrain de la Fontaine Pierre. Monsieur le Maire répond qu'il sera positionné pour accueillir des lotissements.

Michaël GAUVAIN demande quand est-ce que sera lancé le projet de viabilisation. Monsieur le Maire répond que cela devrait démarrer en 2018.

3/ Inauguration de la mairie

Fabien JEZEQUEL revient sur la journée inauguratrice de la mairie. Il donne le programme horaire qui va être mis en place :

- à partir de 10h30 : visite des locaux pour les officiels
- 11h00 : coupure du ruban
- 11h15 : discours des représentants officiels
- 12h00 : cocktail apéritif

Fabien JEZEQUEL explique qu'un affichage dans la commune et une parution presse vont être réalisés pour inviter la population à venir visiter les locaux à partir de 12h30. Il propose pour organiser ces visites un roulement d'élus pour tenir une permanence de visite d'1h à 2 par exemple. Il indique qu'un mail va être envoyé à l'ensemble du Conseil en ce sens, et invite les conseillers à se positionner.

4/ Déclaration d'intention d'aliéner

Monsieur le Maire rapporte que trois déclarations d'intention d'aliéner sont parvenues en mairie, pour lesquelles il convient de se positionner. Il s'agit des biens suivants :

- un bien situé entre le 4 et le 6 rue de Montjoie, situé en zone Ua, d'une superficie totale de 390 m². Le bien est proposé à la vente pour un montant de 13 700 €.
- un bien situé en arrière du 9 rue de Kernilien, situé en zone Ub, d'une superficie totale de 1 560 m². Le bien est proposé à la vente pour un montant de 39 000 €.
- un bien situé au 15 rue de Kerallec, situé en zone Ub, d'une superficie totale de 525 m². Le bien est proposé à la vente à M et Mme PRIGENT pour un montant de 20 000 €.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, ne fait pas de demande de préemption sur ces biens.

5/ Convention de prêt terrain BMX

Yann QUERRE rappelle qu'une convention de prêt du terrain de BMX à l'association ECPL a été approuvée par le Conseil Municipal lors de la séance du 19 décembre 2016, pour une durée de 6 mois. Celle-ci est donc parvenue à échéance fin juin 2017. Il indique que ce prêt s'est parfaitement déroulé, et propose de renouveler cette convention pour une utilisation dans les mêmes termes pour l'année à venir, de septembre 2017 à juin 2018.

Michaël GAUVAIN indique qu'il s'abstiendra car il considère qu'une association communautaire devrait utiliser des terrains communautaires pour ses activités.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à 1 abstention et 17 pour, renouvelle la convention de prêt du terrain de BMX selon les termes définis.

6/ Organisation des 10 ans de la médiathèque

Francette LE GARFF TRUHAUD rappelle que les 10 ans de la médiathèque se déroulent samedi 30 septembre, sous la forme de portes ouvertes de 10h à 12h et de 14h à 18h. Elle explique que plusieurs animations seront organisées durant la journée, autour de peinture, d'atelier recyclage, de jeux de société. Elle ajoute que les enfants des 2 écoles ont été invités, ainsi que ceux qui sont nés en 2007, et l'ensemble des abonnés de la bibliothèque. Elle précise enfin qu'un verre de l'amitié sera servi à l'issue de la journée, et invite l'ensemble des conseillers municipaux à venir pour tout ou partie de la manifestation.

7/ Accueil des gens du voyage

Francette LE GARFF TRUHAUD souhaite revenir sur l'accueil des gens du voyage sur la commune durant l'été, en réponse à des informations qui circulent et qu'elle estime erronées. Elle précise que ni la mairie, ni la communauté de communes n'envoient les gens du voyage sur le site de la Chapelle de l'Isle, et que le dernier groupe en date s'y est installé sans aucun accord. Elle explique qu'il est pour le moment impossible de les refuser, car la communauté de communes n'a pas de terrain à leur mettre à disposition pour le moment. Fabien JEZEQUEL ajoute que l'accès au nord de la chapelle a été simplifié en raison des travaux de la station d'épuration et de l'élargissement de l'accès, mais qu'il faudra réfléchir à la fin des travaux à la manière de le clôturer.

Francette LE GARFF TRUHAUD propose d'ajouter un point à l'ordre du jour concernant une aide exceptionnelle aux victimes de l'ouragan IRMA. Monsieur le Maire demande si des conseillers s'opposent à cet ajout. Aucune remarque n'est formulée.

8/ Subvention exceptionnelle

Monsieur le Maire propose de verser une aide exceptionnelle en soutien aux victimes de l'ouragan IRMA sur les îles de Saint Martin et Saint Barthelemy, d'un montant de 1000 €, à la Fondation de France.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve le versement d'une subvention de 1000 € en soutien aux victimes de l'ouragan IRMA sur les îles de Saint Martin et Saint Barthelemy à la Fondation de France.

9/ Informations diverses

Francette LE GARFF TRUHAUD indique que l'extension de garderie jusqu'à 19h est utilisée par quelques familles.

Francette LE GARFF TRUHAUD indique que le site internet a considérablement avancé au mois de septembre et qu'il sera mis en ligne prochainement. Elle explique qu'il contiendra pour le moment une version allégée de certains points, qui seront enrichis au fur et à mesure. Elle propose au conseil d'être le modérateur du site dans un premier temps, et invite les conseillers qui le souhaitent à l'accompagner dans cette tâche. Martine MILON se porte volontaire.

Francette LE GARFF TRUHAUD informe que la DDPP a fait une inspection sur l'hygiène de la cuisine scolaire et que le contrôle est très satisfaisant. Elle ajoute qu'elle a passé le midi au sein du restaurant scolaire, et a constaté la mise en place d'activités sur le temps méridien et un encadrement amélioré. Elle ajoute également que KERVAL va revenir faire une pesée des déchets, après celle réalisée il y a deux ans, ainsi que des interventions sur le thème du recyclage durant l'année.

Yann QUERRE indique que les interventions initialement prévues en octobre sur les piliers des ponts se feront au printemps prochain en raison des fortes chutes de pluie de septembre.

Yvonnick KERRIEN trouve qu'il existe un manque d'informations quant aux travaux sur la station d'épuration. Fabien JEZEQUEL rappelle que la compétence étant désormais communautaire, c'est Leff Armor qui est chargé dorénavant du dossier. Il indique être en copie des échanges au sujet de ces travaux, et être convoqué aux réunions de chantier, tout comme Yvonnick KERRIEN qui avait demandé à l'être. Il explique que la station est opérationnelle depuis les vacances, que les lits à roseaux sont en train d'être plantés et que les rejets démarreront immédiatement après la fin des tests d'exploitation. Il ajoute que la communauté de communes a décidé de modifier l'emplacement de la clôture du site par rapport au permis initial.

Monsieur le Maire indique que les dossiers d'inscriptions au Congrès des Maires sont en mairie, et que la commune prend l'inscription à sa charge pour ceux qui souhaitent s'y rendre.

Monsieur le Maire fait un point règlementaire sur le Huis Clos suite aux remarques du conseil d'août. Il indique que cette procédure permet d'évacuer le public de la salle pour des échanges sans interruption, mais n'enlève pas l'obligation de rapporter l'ensemble des questions échangées lors du Conseil Municipal.

Marie-Catherine LE BONHOMME souhaite préciser qu'elle a été touchée par la formulation du dernier compte-rendu sur ce qui s'est dit lors du huis clos, et se réserve le droit de répondre par tout moyen que ce soit. Elle ajoute qu'elle se désolidarise du Conseil dans ces conditions. Yvonnick KERRIEN ajoute que les membres de la minorité seront solidaires de Marie-Catherine LE BONHOMME.

Monsieur le Maire indique que le prochain conseil se déroulera le lundi 30 octobre et clôt la séance.

Le secrétaire de séance

Michaël GAUVAIN